



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«Санкт-Петербургский национальный исследовательский  
университет информационных технологий, механики и оптики»  
(Университет ИТМО)

УТВЕРЖДЕНО  
Ректор Университета ИТМО



## Положение


о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные  
образовательные программы высшего образования

ПООП-СМК-322-06-2018

Версия 1.0


Санкт-Петербург

2018

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	<b>ПООП-СМК-322-06-2018</b>

## СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ .....	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
4. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ .....	4
5. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	5
6. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ .....	6
7. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	8
8. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК .....	9
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ .....	12
ЛИСТ УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ .....	13

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ПООП-СМК-322-06-2018

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) определяет условия и порядок прохождения практики обучающимися Университета ИТМО, осваивающими образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры (далее – образовательная программа, ОП).

1.2. Требования настоящего Положения являются обязательными для применения всеми сотрудниками и руководителями Университета ИТМО, участвующими в реализации практики.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (с изменениями в редакции Приказа Минобрнауки России от 15.12.2017г. № 1225)

- Устав Университета ИТМО;


- Образовательные стандарты Университета ИТМО;

- локальные нормативные акты Университета ИТМО.

## 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Практика обучающихся Университета ИТМО является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа, ОП).

Цели и объемы практики определяются соответствующими образовательными стандартами (далее – ОС) Университета ИТМО по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования.

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ПООП-СМК-322-06-2018

3.2 В соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в ОС Университета ИТМО, а также настоящим Положением Университет ИТМО самостоятельно разрабатывает и утверждает документы, регламентирующие организацию практики обучающихся, с учетом специфики их подготовки по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования.

3.3 Программы практики разрабатываются и утверждаются на основе действующего Положения.

3.4 Трудоемкость практики указывается в учебном плане ОП в зачетных единицах и академических часах.

Практика проводится в форме контактной работы (групповые консультации и индивидуальная работа обучающихся с руководителями практики и работниками профильной организации – базы практики), а также в форме самостоятельной работы обучающихся.

#### 4. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

4.1 Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский  
университет информационных технологий, механики и оптики»  
(Университет ИТМО)

ПООП-СМК-322-06-2018

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Структурные подразделения Университета ИТМО могут включать в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

4.2 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Особенности проведения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются локальным нормативным актом Университета ИТМО.

4.3 Видами практики обучающихся являются: учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная практика (далее вместе — практики). В составе производственной практики обязательно проводится преддипломная практика.

4.4 Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

4.5 Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная (преддипломная) практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения обучающимися программ теоретического и практического обучения в университете перед государственной итоговой аттестацией.

4.6 Конкретный тип учебной и производственной практики устанавливает руководитель образовательной программы в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые направлена ОПОП. Например, производственная (технологическая), производственная (конструкторская), производственная (научно-исследовательская), производственная (научно-исследовательская работа) и т.п.

## 5. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

5.1 Организация проведения практики, предусмотренной ОП, осуществляется Университетом ИТМО на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП (далее – профильная организация). Практика может быть проведена непосредственно на базе Университета ИТМО.



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский  
университет информационных технологий, механики и оптики»  
(Университет ИТМО)

ПООП-СМК-322-06-2018

## 5.2 Способы проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в Университете ИТМО либо в профильной организации, расположенной на территории Санкт-Петербурга.

Выездной является практика, которая проводится вне Санкт-Петербурга.

Конкретный способ проведения практики определяется руководителем ОП.

## 5.3 Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП;

б) дискретно:

- по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;


- по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий, в том числе распределенная практика.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

## 6. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

6.1 Для руководства практикой, проводимой в Университете ИТМО, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам Университета ИТМО (далее - руководитель практики от Университета ИТМО).

6.2 Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам Университета ИТМО, организующего проведение практики (далее - руководитель практики Университета ИТМО), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации
	федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ПООП-СМК-322-06-2018

6.3 Руководитель практики от Университета ИТМО назначается приказом ректора по Университету ИТМО.


6.4 Руководитель практики от Университета ИТМО:

- составляет рабочий график (план) проведения практики, утверждаемый на заседании кафедры до начала практики;
- разрабатывает индивидуальные задания на основе рабочей программы практики для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

6.5 Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает с руководителем практики от Университета ИТМО индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6.6 При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета ИТМО и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики, который утверждается до начала практики.

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	<b>ПООП-СМК-322-06-2018</b>

6.7 При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

## **7. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

7.1 Направление на практику оформляется приказом ректора по Университету ИТМО с закреплением каждого обучающегося за структурным подразделением Университета ИТМО или профильной организацией, с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

7.2 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

7.3 Обучающиеся в день начала практики представляют в профильную организацию уведомление о направлении на практику, согласованный рабочий график (план) практики.

7.4 Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.


7.5 Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации на основании локального нормативного акта Университета ИТМО.

7.6 До окончания практики обучающийся представляет руководителю практики от профильной организации (структурного подразделения Университета ИТМО) письменный отчет, выполненный в соответствии с требованиями, представленными в программе практики.

7.7 Руководитель практики от профильной организации (структурного подразделения Университета ИТМО) визирует отчет и дает отзыв о прохождении обучающимся практики, в котором отражает сформированность компетенций, предусмотренных программой практики, его личные и деловые качества, формулирует рекомендации и предложения по организации практики, дает оценку за практику.

7.8 Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному графику.



 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ПООП-СМК-322-06-2018

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.9 При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011г., регистрационный №22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848).

Обязанности по организации предварительных и периодических медицинских осмотров обучающихся, проходящих практики в условиях, предусматривающие подобные осмотры, возлагаются на профильную организацию или Университет ИТМО в зависимости от того, где проводятся практики.

## **8. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК**


### 8.1 Выездная практика.

8.1.1 При направлении обучающегося на выездную практику на основе договора Университета ИТМО с профильной организацией ему возмещаются следующие расходы:

1) на проезд к месту практики и обратно в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом - в сидячем, плацкартном вагоне пассажирского (скорого) поезда;

- воздушным транспортом - в салоне экономического класса в обоснованных случаях по согласованию с ректором (первым проректором);

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	<b>ПООП-СМК-322-06-2018</b>

- автомобильным транспортом - в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси);

2) по найму жилого помещения (кроме случая, когда направленному на практику предоставляется бесплатное помещение) в размере, гарантированном действующими нормативными правовыми актами;

3) расходы, связанные с проживанием вне места жительства (суточные), за каждый день нахождения на практике, включая выходные и нерабочие праздничные дни, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, в размере, гарантированном действующими нормативными правовыми актами.

При проведении практики в местности, откуда обучающийся исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемых работ на практике, имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства, возмещаются только расходы на проезд к месту практики и обратно, суточные не выплачиваются.


Вопрос о целесообразности ежедневного возвращения обучающегося из места проведения практики к месту постоянного жительства в каждом конкретном случае решается ректором (первым проректором) с учетом дальности расстояния, условий транспортного сообщения, характера выполняемого задания, а также необходимости создания обучающемуся условий для отдыха, и отражается в приказе на командирование на практику.

4) на организационные взносы за участие в мероприятиях;

5) прочие - с разрешения ректора или первого проректора (расходы сверх установленных норм на проезд, проживание, оплату услуг по предварительной продаже билетов, расходы на провоз багажа, расходы на бронирование мест в гостинице и др.).

8.1.2 Возмещение обучающемуся расходов, связанных с прохождением практики, осуществляется при предоставлении в бухгалтерию ниже перечисленных подтверждающих документов, соответствующих периоду прохождения практики:

- направление на практику;
- проездные документы;
- документы, подтверждающие расходы по найму жилого помещения;
- иные документы в соответствии с п. 8.1.1.

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
	«Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ПООП-СМК-322-06-2018

8.1.3. Руководителям практик от Университета ИТМО оплата суточных, проезда к месту практики вне Санкт-Петербурга и обратно, а также возмещение расходов за проживание производится в соответствии с действующим законодательством.

#### 8.2 Стационарная практика.

При прохождении стационарной практики обучающимся и руководителям практики от Университета ИТМО проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы не возмещаются.

8.3. Оплата за руководство практикой работникам профильных организаций (структурных подразделений Университета ИТМО) производится за счет средств Университета ИТМО.

Оплата труда руководителям практики от профильных организаций производится при наличии:

- договора на проведение практики;
- приказа по Университету ИТМО о направлении обучающихся на практику;
- акта сдачи-приемки работ.

8.4 Условия и сумма оплаты работникам профильных организаций (структурных подразделений Университета ИТМО) за руководство практикой определяется приказом ректора университета.



УНИВЕРСИТЕТ ИТМО

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский национальный исследовательский  
университет информационных технологий, механики и оптики»  
(Университет ИТМО)


ПООП-СМК-322-06-2018

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Подпись	И.О.Ф.
Первый проректор		Д.К. Козлова
Председатель УМС		А.А. Шехонин
Начальник департамента по образовательной деятельности		А.Ш. Багаутдинова
Начальник управления качества образовательного процесса		О.В. Елисеєва
Председатель профкома студентов и аспирантов		А.Н. Зленко
Председатель совета обучающихся		С.О. Шабанин

Разработал:  
Начальник управления проектирования  
и реализации образовательных программ

Ю.А. Киселева

 УНИВЕРСИТЕТ ИТМО	Министерство образования и науки Российской Федерации федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики» (Университет ИТМО)
	ПООП-СМК-322-06-2018

### ЛИСТ УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ

Каждый лист данного Положения имеет сквозную нумерацию.

Корректурa текста (части текста) любой из страниц осуществляется только путем замены всей страницы. Если при внесении изменения добавляются страницы, то они нумеруются номером заменяемой страницы с буквенным индексом "а", "б" и т.д. по алфавиту. Информация о корректуре (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последнего внесения изменений характеризует современность всего документа.

При внесении более 3-х изменений в таблицу, выпускается новый документ с повышением версии (1.0 на 2.0, 2.0 на 3.0 и т.д.).

### ТАБЛИЦА УЧЕТА ИЗМЕНЕНИЙ

Стр.	Дата последней версии	№ и дата документа, регламентирующего внесение изменений	Дата внесения изменений	Подпись исполнителя